

BESCHLUSSVORLAGE Nr. II/I/18/29/01/2026
für die öffentliche Sitzung des Stadtrates am 29.01.2026

Gegenstand der Vorlage:

Diskussion und Beschlussfassung zum Vertrag für die Erledigung von Aufgaben im Bereich der Kur und des sonstigen Fremdenverkehrs für das Jahr 2026

Beschlussvorschlag:

Der Stadtrat der Stadt Bad Lausick stimmt dem Abschluss des Vertrages für die Erledigung von Aufgaben im Bereich der Kur und des sonstigen Fremdenverkehrs in Höhe von 212.987,00 € netto (Produktkonto 41810000.42910000/72910000) zzgl. 19% Umsatzsteuer, somit 253.454,53 € brutto, mit der Bad Lausicker Bauorganisations-, Betriebs- und Kur GmbH (nachfolgend BBK genannt) für das Jahr 2026 zu.

Begründung:

Die Stadt Bad Lausick hat die BBK seit 1994 beauftragt, Aufgaben im Bereich der Kur und des sonstigen Fremdenverkehrs zu erledigen.

Deren Leistungen beinhalteten zunächst die Übernahme der gesamten Aufgaben im Zusammenhang mit der Meldepflicht, die Organisation und Durchführung aller Kur - und Fremdenverkehrsveranstaltungen sowie die Bewirtschaftung der dazu erforderlichen Räumlichkeiten.

Ab dem Jahr 1996 kam die Betreibung des Konzertpavillons „Schmetterling“ dazu.

Die Aufgaben im Zusammenhang mit der Meldepflicht durch die Beherbergungsbetriebe wurden ab 1998 wieder von der Stadt erledigt.

Ab dem Jahr 2009 kam als erweiterte Kurgastbetreuung die Einrichtung eines Begleit- und Fahrservices für Fahrten zu Kurveranstaltungen, für persönliche Einkäufe und für den Besuch der Touristeninformation oder des Kur- und Stadtmuseums dazu. Dieser Service entfiel ab dem Jahr 2020.

Die BBK ist seit dem Jahr 2020 für die Bewirtschaftung des neuen Kurmittelhauses zuständig.

Im Wirtschaftsjahr 2025 ist im Vergleich zu 2024 mit moderaten Kostensteigerungen (3,1 %) zu rechnen und die Mittelbereitstellung entsprechend anzupassen. Eine Erhöhung der vertraglichen Vergütung im Haushaltsjahr 2026 ist nicht vorgesehen.

Für die Erledigung von Aufgaben im Bereich Kur und des sonstigen Fremdenverkehrs sind Mittel in Höhe von 213.000 € im Haushaltsplan 2026 veranschlagt.

Der Verwaltungsausschuss hat in öffentlicher Sitzung am 19.01.2026 über den Vertrag beraten und empfiehlt dem Stadtrat die Beschlussfassung.

Hinweise:

Die Vertragssumme wird jeweils jährlich neu festgelegt.

Da der Kurtaxvertrag zum Betrieb gewerblicher Art „Kur“ gehört, entstehen für die Stadt nur Nettokosten.

Anlagen:

- Kostenaufstellung Vertrag zur Erledigung von Aufgaben im Bereich Kur- und ... 2026
- Übersicht Vergütung BBK Bad Lausicker Bauorganisations-, Betriebs- und Kur GmbH/
Übersicht Kurtaxeinnahmen /-erträge

bereits gefasste Beschlüsse: ---

aufzuhebende Beschlüsse: ---

finanzielle Auswirkungen:

- Produktkonto Ergebnishaushalt: 41810000.42910000.(Kurverwaltung, Aufwendungen für Vertrag Kur- und Fremdenverkehr)
- Produktkonto Finanzhaushalt: 41810000.72910000.(Kurverwaltung, Auszahlungen für Vertrag Kur- und Fremdenverkehr)
- einmalige Kosten: 212.987,00 € netto zzgl.19% Umsatzsteuer somit 253.454,53 €
- laufende Kosten: ---
- zu erwartende Erträge: ---
- jährliche Belastung: ---

Vorlage abgestimmt mit:

Bgm.	<input checked="" type="checkbox"/>	Fin.	<input checked="" type="checkbox"/>	HA	<input type="checkbox"/>	OA	<input type="checkbox"/>	Bau	<input type="checkbox"/>	Lieg.	<input type="checkbox"/>	VA	<input checked="" type="checkbox"/>	TA	<input type="checkbox"/>	UA	<input type="checkbox"/>
------	-------------------------------------	------	-------------------------------------	----	--------------------------	----	--------------------------	-----	--------------------------	-------	--------------------------	----	-------------------------------------	----	--------------------------	----	--------------------------

Verteiler des Beschlusses:

Bgm.	<input checked="" type="checkbox"/>	Fin.	<input checked="" type="checkbox"/>	HA	<input type="checkbox"/>	OA	<input type="checkbox"/>	Bau	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
------	-------------------------------------	------	-------------------------------------	----	--------------------------	----	--------------------------	-----	--------------------------	--	--------------------------	--	--------------------------	--	--------------------------	--	--------------------------

Verantwortlich für die Durchführung:

Bgm.	<input type="checkbox"/>	Fin.	<input checked="" type="checkbox"/>	HA	<input type="checkbox"/>	OA	<input type="checkbox"/>	Bau	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
------	--------------------------	------	-------------------------------------	----	--------------------------	----	--------------------------	-----	--------------------------	--	--------------------------	--	--------------------------	--	--------------------------	--	--------------------------

Verteiler der Vorlage:

Bgm.	<input checked="" type="checkbox"/>	18xSR	<input checked="" type="checkbox"/>	8xOR	<input type="checkbox"/>	Fin.	<input checked="" type="checkbox"/>	HA	<input checked="" type="checkbox"/>	Bau	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		Presse	<input type="checkbox"/>
------	-------------------------------------	-------	-------------------------------------	------	--------------------------	------	-------------------------------------	----	-------------------------------------	-----	-------------------------------------	--------------------------	--	--------------------------	--	--------	--------------------------